

OGŁOSZENIE O NABORZE NR 4/2023

SOLECKIE CENTRUM KULTURY W SOLCU KUJAWSKIM OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO: OPERATORA OBSŁUGI I NAPRAW TECHNICZNYCH (AUDIOWIZUALNYCH) /TECHNIKA DŹWIĘKU

Rodzaj zatrudnienia: umowa o pracę

Wymiar etatu: pełny etat

1. Opis stanowiska (podstawowy zakres obowiązków)

- obsługa prób i spektakli;
- wykonywanie nagrań dźwiękowych;
- współpraca z twórcami spektakli;
- przygotowywanie i konfiguracja sprzętu nagłośnieniowego;
- archiwizacja powierzonych materiałów audio;
- dbanie o kondycję aparatury audio;
- naprawa sprzętu niewymagającego interwencji serwisu.
-

2. Wymagania:

- wykształcenie przynajmniej średnie, mile widziane kierunkowe;
- doświadczenie na podobnym stanowisku – mile widziane doświadczenie w pracy przy organizowaniu imprez plenerowych;
- znajomość obsługi sprzętu elektroakustycznego, systemów bezprzewodowych – mile widziana obsługa konsol cyfrowych;
- dobra organizacja pracy;
- umiejętność pracy w zespole;
- dyspozycyjność;
- prawo jazdy kat. B.;
- mile widziane: uprawnienia energetyczne do 1 kV.

Wymagane dokumenty:

- CV zawierające informacje o wykształceniu i przebiegu pracy zawodowej oraz dodanym zapiskiem:
„Zapoznałam/zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby procesu rekrutacji”

Dokumenty należy przesłać do **30.09.2023 r.** na adres: rekrutacja@sck-solec.com

Kandydaci zakwalifikowani do udziału w rekrutacji zostaną poinformowani o terminie spotkania telefonicznie lub poprzez e-mail.

**Klauzula informacyjna dla kandydata/kandydatki
do pracy w Soleckim Centrum Kultury w Solcu Kujawskim**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) Informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Soleckie Centrum Kultury w Solcu Kujawskim (86-050) ul. Gen. Stefana Roweckiego „Grota” 1, tel. +48 52 387 01 57, e-mail: sekretariat@sck-solec.com.
- 2) We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych kontaktować się można z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod numerem telefonu: + 48 52-387-01-27.
- 3) Pani/Pana dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach Kodeksu pracy (art. 22¹ § 1) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego (art. 6 ust.1 lit. b RODO), natomiast pozostałe dane na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres aktualnej rekrutacji, a po jej zakończeniu zostaną zniszczone.
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane uprawnionym instytucjom określonym przez przepisy prawa oraz podmiotom przetwarzającym, które świadczą usługi na rzecz administratora danych i którym te dane są powierzane, na podstawie art. 28 RODO.
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
- 7) Ma Pani/Pan prawo do:
 - a. żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - b. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
 - c. przenoszenia swoich danych osobowych,
 - d. cofnięcia zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w dowolnym momencie,
 - e. wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych)
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem udziału w procesie rekrutacyjnym. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w procesie rekrutacji.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

DYREKTOR
Soleckiego Centrum Kultury

Tomasz Rudny